



Tema 5.2.1

Gestión de la información

Gestor bibliográfico: Mendeley

Recursos de Información para Doctorandos

Gestor bibliográfico: Mendeley by Azucena Stolle is licensed under a <u>Creative Commons Reconocimiento-NoComercial 4.0</u>
Internacional License.









- > Qué es Mendeley:
 - ✓ Mendeley Free versus Institucional
 - ✓ Mendeley Desktop / Mendeley Web
 - ✓ Configuraciones generales
- Crear Biblioteca:
 - ✓ Añadir o Importar referencias
 - √ Organizar la bibliografía
 - ✓ Anotar documentos
- > Insertar citas y bibliografía en un documento



Gestores bibliográficos Mendeley



RENDELEY es un gestor gratuito que también tiene una versión de suscripción (MIE institucional) con más capacidad de almacenamiento

Utilidad ...



Para almacenar

bibliográficas y sus

textos completos.

referencias

Para gestionar y **organizar** nuestras referencias bibliográficas.



Para gestionar y organizar nuestras referencias bibliográficas.





Para anotar, subrayar y trabajar con el texto completo de las referencias bibliográficas.





Para buscar y recuperar las referencias bibliográficas.

Referencias

Baeza-Yates, R.; Castillo, C.; Graells, E. (2008). Caracteristicas de la web chilena 2007. // Technical Report, Center for Web Research, University of Chile.

Baporikar, M.; Salvi, S.; Sowany, V.; Sakhare, N. S. (2015). An approach towards news alert systems. // International Journal of Computer Science and Mobile Computing. 4:11 (noviembre 2015) 159-163.

Blázquez Ochando, M. (2013a). Sistemas de recuperación e internet: Metadescripción, procesamiento, webcrawling, técnicas de consulta avanzada, hacking documental y posicionamiento web. // Madrid: mblazquez.es

Blázquez Ochando, M. (2013b). Desarrollo tecnológico y documental del webcrawler Mbot: prueba de análisis web de la universidad española. // XIII Jornadas Españolas de Documentación Fesabid. (mayo 2013). Blázquez Ochando. M. (2017). Método para el estudio de la

producción informativa: Medios digitales de Portugal. // Transinformação. 29:1.



Para incorporar citas y referencias a los textos de nuestros trabajos académicos.



Gestores bibliográficos Mendeley Desktop / Web



Unirse a Mendeley institucional (MIE) de la UVa es un proceso automático desde ordenadores con IP Uva > un único acceso mediante IP Uva garantiza un año completo de Mendeley Institucional a partir de esa fecha, sin necesidad de volver a entrar desde la Uva en ese periodo. La renovación es automática si volvemos a conectarnos un año después a través de la Uva.

Mendeley tiene una aplicación web y una aplicación local:

- Mendeley Desktop: la aplicación local que se instala en el ordenador
- Mendeley web: accesible desde cualquier sitio a través de internet

Se pude trabajar indistintamente en modo local o vía internet, pero...

Deben ¡¡sincronizarse!! después de cualquier cambio para tener siempre la bibliografía actualizada estemos donde estemos.







Las características de Mendeley Institucional son las siguientes:

100 GB de almacenamiento de documentos a texto completo (2 GB en la versión gratuita) N° ilimitado de grupos de trabajo privados (máximo de 5 grupos de trabajo en la versión gratuita)

Hasta 100 usuarios por grupo de trabajo (hasta 25 usuarios en la versión gratuita)

100 GB de almacenamient o en grupos de trabajo (100 MB en la versión gratuita)



Esquema de procedimiento de trabajo en Mendeley





Instalar desktop

Añadir referencias



Insertar citas y crear bibliografías

- 1. Crear una cuenta en Mendeley web: http://www.mendeley.com/.
- Instalar en el ordenador la aplicación Mendeley Desktop.
- 3. Añadir referencias bibliográficas
 - Manualmente: rellenando los campos de autor, título, etc,
 - Automáticamente.
 - Importar referencias desde bases de datos o catálogos de biblioteca
 - Instalar el "Web importer" en el navegador (https://www.mendeley.com/reference-management/web-importer/) para capturar referencias directamente de internet
 - Importar o arrastrar al escritorio de Mendeley un fichero en formato BibTexT o RIS
 - Arrastrar al escritorio de Mendeley un pdf guardado nuestro ordenador

Video de ayuda de Elsevier: https://www.youtube.com/watch?v=BdOrnczONYQ

- 4. Sincronizar la aplicación local-desktop con la web ¡¡¡SIEMPRE!!!
- 5. Insertar las citas y la bibliografía final en nuestros trabajos o documentos, previa instalación del plug-in para word u OpenOffice.



Los gestores bibliográficos Mendeley



CREAR UNA CUENTAY DESCARGAR LA APLICACIÓN DESKTOP

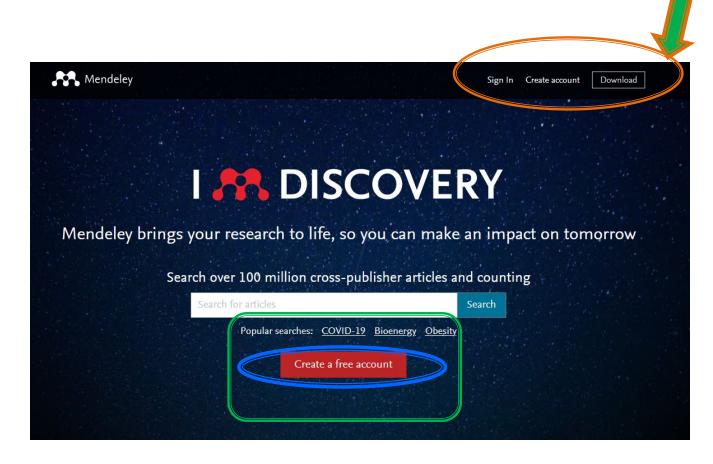


Los gestores bibliográficos Mendeley – Aplicación web



Aplicación web para registrarse (Crear Cuenta) y <u>descargar</u> la aplicación local en el ordenador.

Ventajas: podremos consultar, añadir o eliminar registros bibliográficos desde cualquier ordenador conectado a internet. Al sincronizar el ordenador personal, tablet o móvil, la aplicación web se actualizará automáticamente





Gestores bibliográficos Mendeley - Registro





Mendeley

El registro puede hacerse con cualquier cuenta de correo. Luego dar a Continuar para elegir password etc.





!OJO! Si os registráis mediante esta opción institucional, solo podéis hacerlo con el correo UVa (esta vía NO **INCLUYE** otras opciones de correo)



Gestores bibliográficos Mendeley - Registro







Mendeley y su relación con la base de datos Scopus

Si tienes registro en Scopus con el correo institucional UVa NO es necesario que te registres nuevamente en Mendeley.

El <u>login y password de Scopus te sirven para entrar en Mendeley</u> y empezar a usarlo y viceversa: si tienes registro en Mendeley, las mismas claves te sirven para Scopus









¿Y si ya estamos registrados en Mendeley con una cuenta Gmail, Hotmail, Yahoo....?

No la cambies... Simplemente conéctate a Mendeley desde un dispositivo conectado a la wifi de la Uva, y automáticamente serás miembro de Mendeley Institucional. Pero recuerda que no podrás iniciar sesión por vía institucional (diapositiva 9).

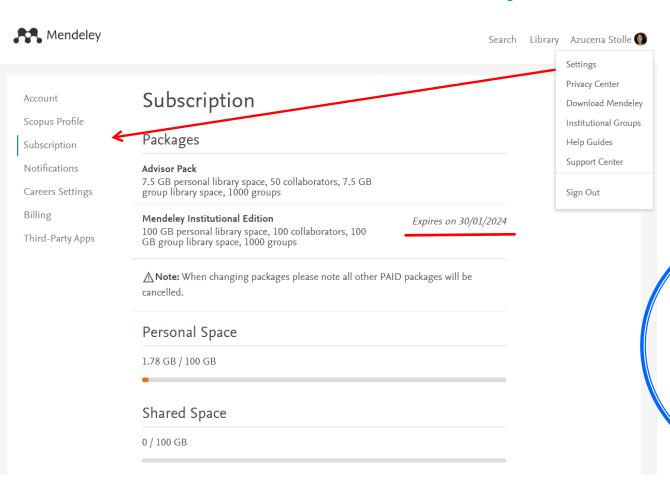
La renovación en Mendeley Institucional se hará automáticamente cada vez que se accede desde un ordenador de la universidad o un dispositivo conectado a la wifi UVa



Gestores bibliográficos Mendeley - Registro



¿Y cómo confirmamos que de verdad tenemos el plan institucional en Mendeley?



Haciendo click en nuestro nombre de usuario, y en Settings

Aquí tenemos la confirmación de que estamos en el MIE UVa o no, y la fecha de expiración de la suscripción personal



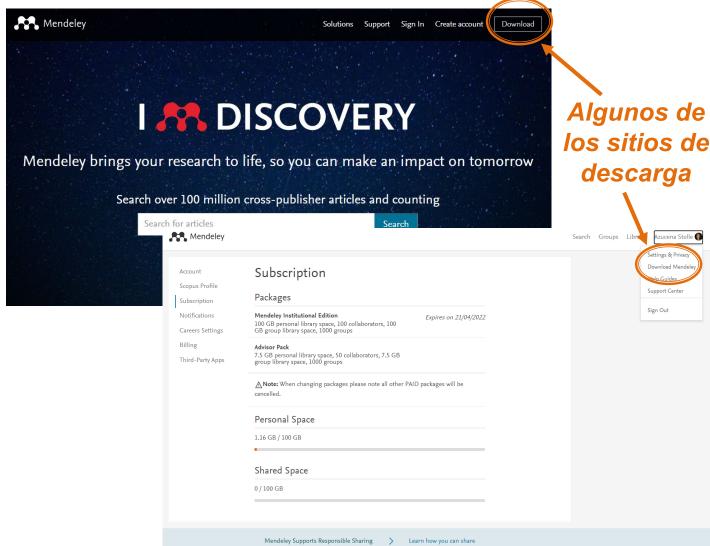




El segundo paso es descargar la aplicación e instalarla en el ordenador.

Ventajas: podremos consultar, añadir o eliminar registros bibliográficos desde varios ordenadores conectados a internet.

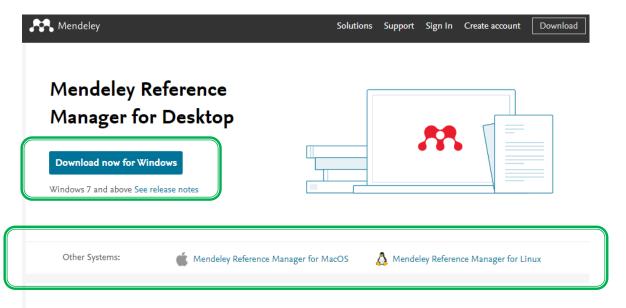
Al sincronizar el ordenador personal, la aplicación web se actualizará automáticamente y los resultados estarán disponibles otra vez en todos los dispositivos

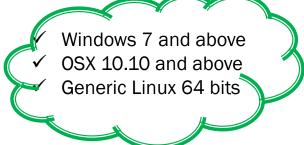




Los gestores bibliográficos Mendeley - Aplicación Desktop







Your new Mendeley Reference Manager



Manage your references efficiently

Your library now automatically syncs when you add references or make changes



Keep all your thoughts together

Mendeley Notebook helps you collate all your highlights and notes from multiple PDFs



Cite seamlessly

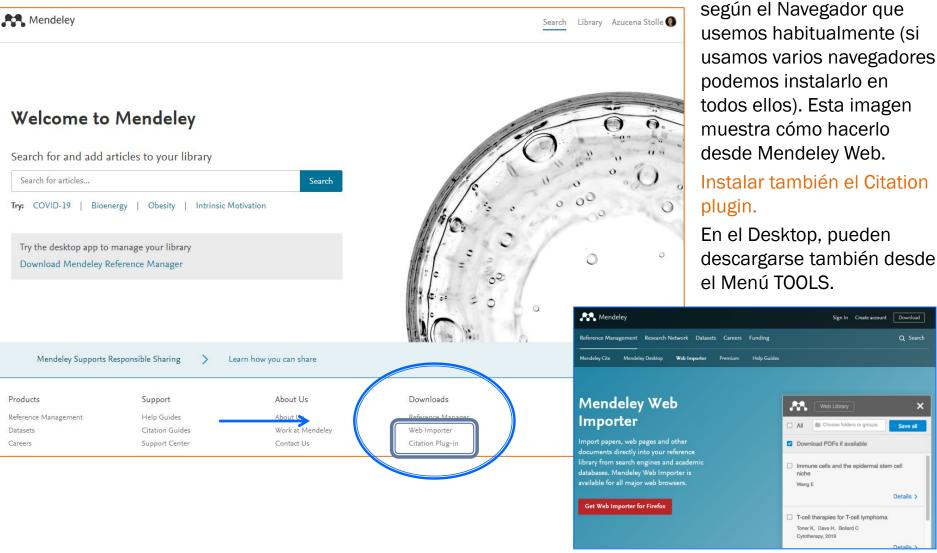
Also available: Mendeley Cite, the new citation add-in for Microsoft® Word, takes the time out of referencing Get Mendeley Cite from Microsoft AppSource Click aquí para ver navegadores y sistemas operativos compatibles con Mendeley













Los gestores bibliográficos Mendeley



DESCRIPCIÓN BÁSICA DE LOS ESCRITORIOS DESKTOP y WEB



Gestores bibliográficos Mendeley - Aplicación Web

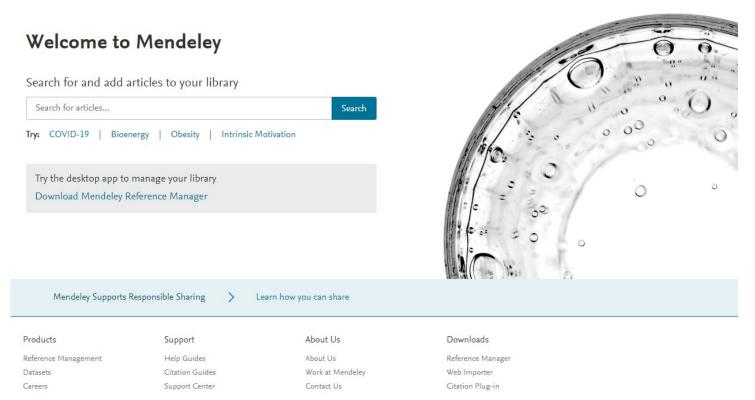




Empezamos en Mendeley web, buscando la pestaña "library"...





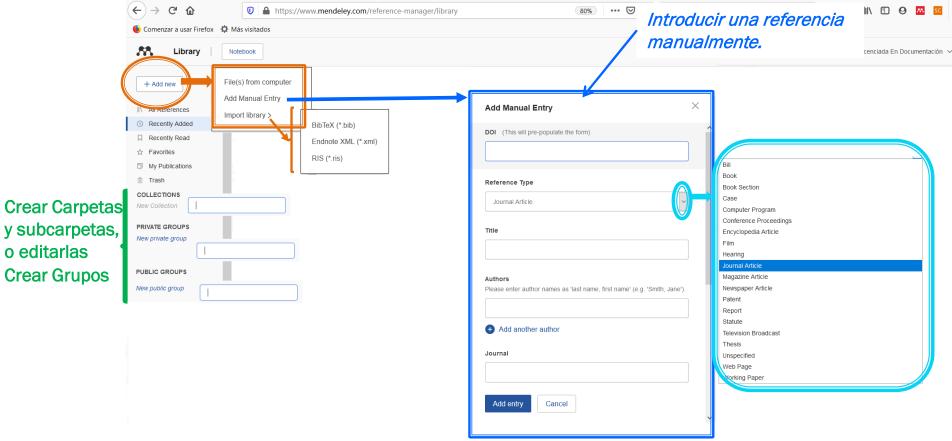




Gestores bibliográficos Mendeley - Aplicación Web



Biblioteca en Mendeley WEB Descripción de las opciones del Gestor bibliográfico en Mendeley Web. Se pueden añadir referencias y gestionar su organización en carpetas o colecciones, crear grupos públicos o privados... y posteriormente editar.



Curso 2022-2023

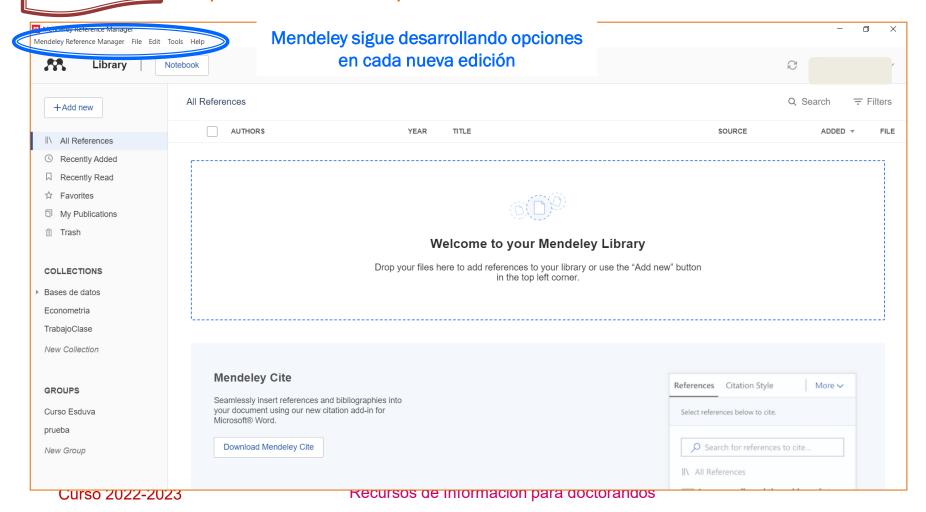




Gestores bibliográficos Mendeley – Aplicación Desktop

Aplicación local del ordenador

La aplicación local tiene el mismo aspecto que la versión online, salvo por las opciones del menú superior





Los gestores bibliográficos Mendeley



EMPECEMOS A TRABAJAR







Antes de empezar a trabajar con Mendeley, reflexionemos un poco y decidamos cómo vamos a organizar la bibliografía y qué necesitamos de Mendeley:

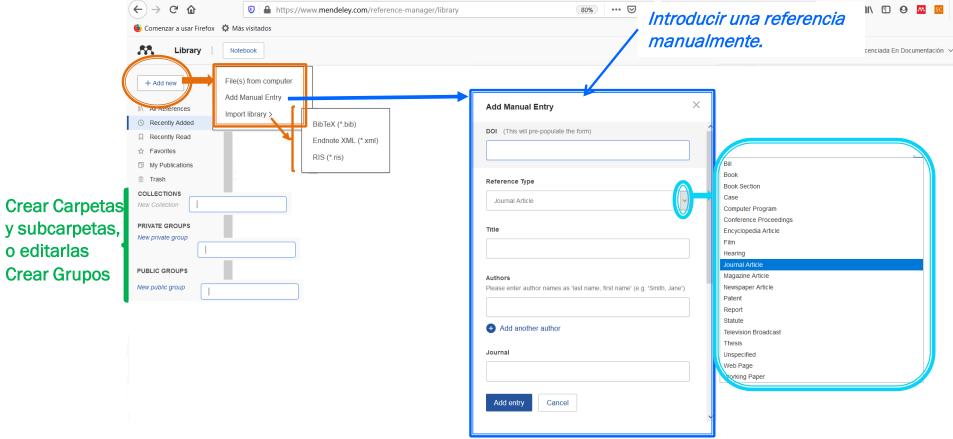
- Qué carpetas y subcarpetas temáticas necesitamos para gestionar la bibliografía que vamos a importar o gestionar
 - → Crear New Collection
- Si necesitamos colaborar con alguien en algún trabajo, y queremos reunir la bibliografía común y compartir las anotaciones que hagamos en los documentos
 - → Crear New Group



Gestores bibliográficos Mendeley - Aplicación Web



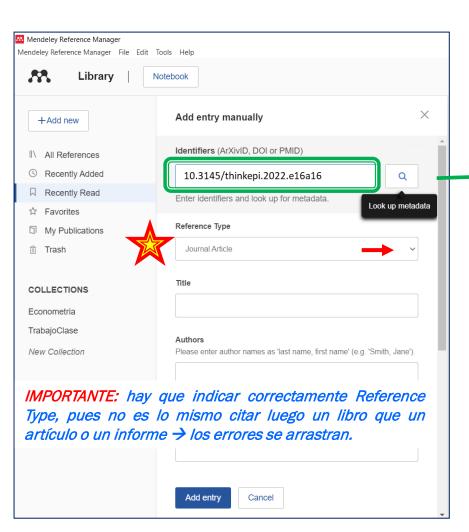
Recordatorio... Retomamos la diapositiva de la presentación anterior





Gestores bibliográficos Mendeley – Añadir entrada manual





Podemos introducir los datos de tipo de referencia, título de documento, autor, etc de forma manual.

O bien...

... Introducir el DOI, PMID o ArXivID y Mendeley nos recupera los datos automáticamente.

Ej. de recuperación por DOI

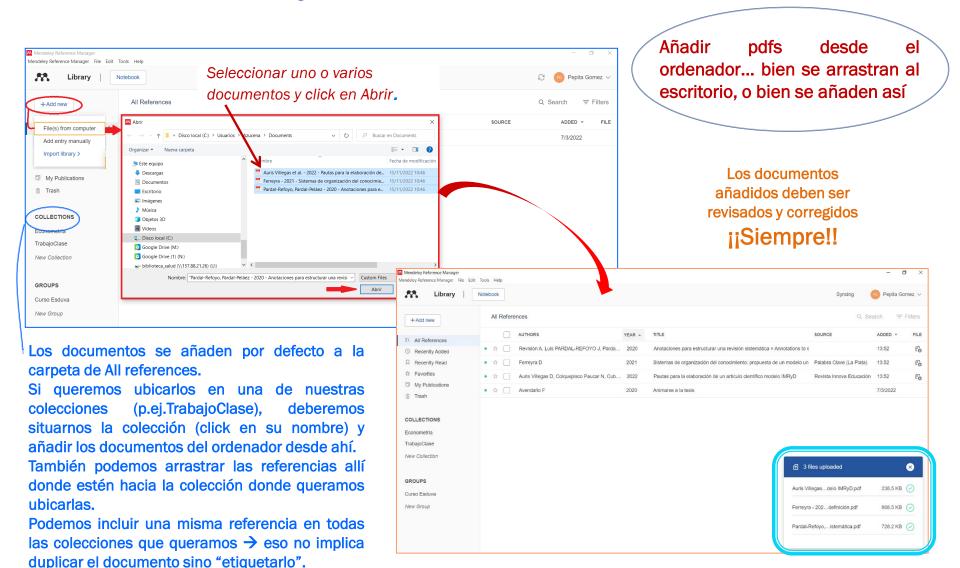
Add entry manually	
dentifiers (ArXivID, DOI or	PMID)
10.3145/thinkepi.2022.e16	6a16 Reset
Metadata found. Forms v	were successfully populated
Reference Type	
Journal Article	~
Title	
¿Autoplagio o texto reciclado	o? Algunas implicaciones inesperadas de
Authors Please enter author names as ' Codina, Lluís	last name, first name' (e.g. 'Smith, Jane').
Cortiñas, Sergi	⊗
Anuario ThinkEPI	Panes
	Pages to
Year 2022	from to
Year 2022	
Year 2022 Volume	from to
Year 2022 Volume Month	from to
Year	from to
Year 2022 Volume Month	from to
Year 2022 Volume Month	from to
Year 2022 Volume Month 9	from to
Year 2022 Volume Month 9 Abstract	from to



Gestores bibliográficos



Mendeley - Añadir archivos del ordenador









Podemos <u>importar referencias bibliográficas</u> prácticamente de cualquier catálogo o base de datos, incluido Google Scholar o Académico.

- Utilizando las opciones de *Exportación* de referencias a Mendeley que nos dan algunas bases de datos: ej. <u>Scopus</u> tiene integración directa con Mendeley y <u>Almena</u>, el catálogo de la Biblioteca de la UVa, también
- Aprovechando las opciones de las bases de datos para descargar un listado de referencias seleccionadas en un fichero en formato *BibText o RIS* que, posteriormente, podamos importar en la aplicación Desktop: ej. WoS o Dialnet
- Utilizando el Web importer (https://www.mendeley.com/reference-management/web-importer), y buscar en un Portal, base de datos o incluso en Google Académico para importar referencias.

Para aprender cómo importar registros de otras bases de datos concretas, recomendamos la consulta de la Guía de investigación Mendeley: Importing Citations by Database, elaborada por Michigan State University Libraries







Veamos algunos ejemplos



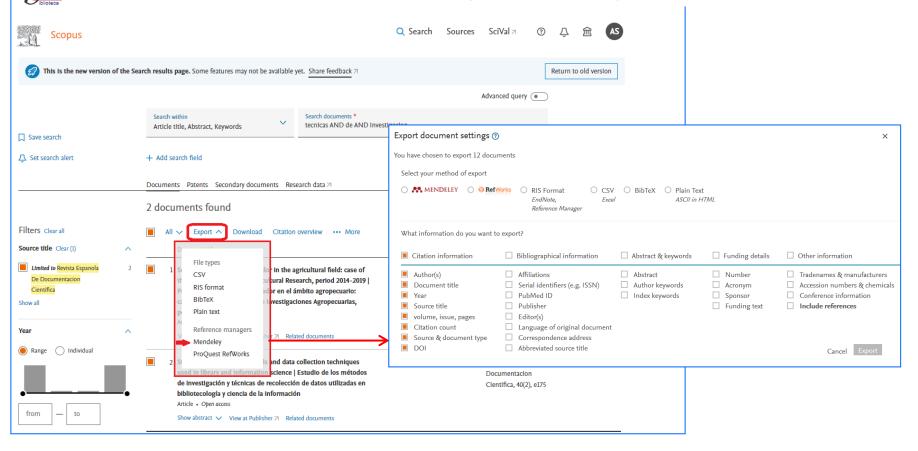




Universidad de Valladolid

Biblioteca

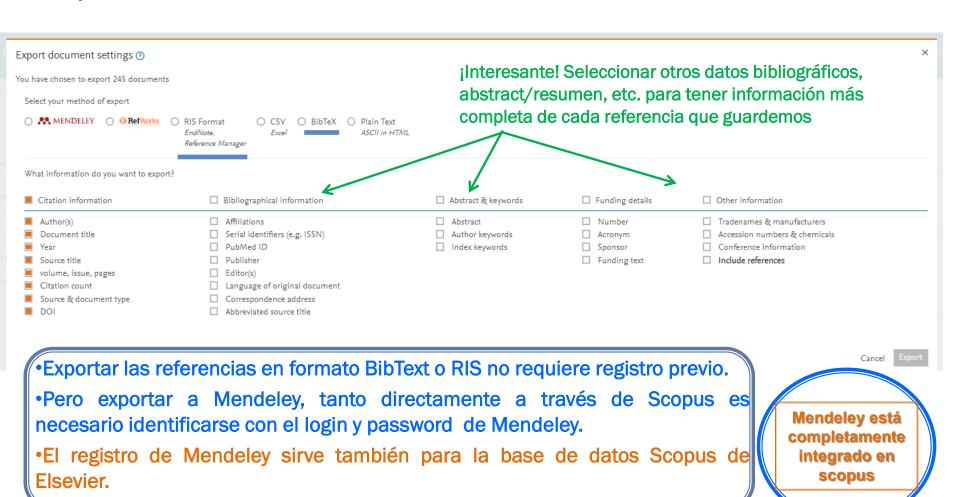
Después de hacer una búsqueda y seleccionar documentos, podemos exportar directamente a Mendeley, o también guardar las referencias en un fichero BibText o RIS e importarlo a otros gestores (Endnote, Zotero...)







Scopus

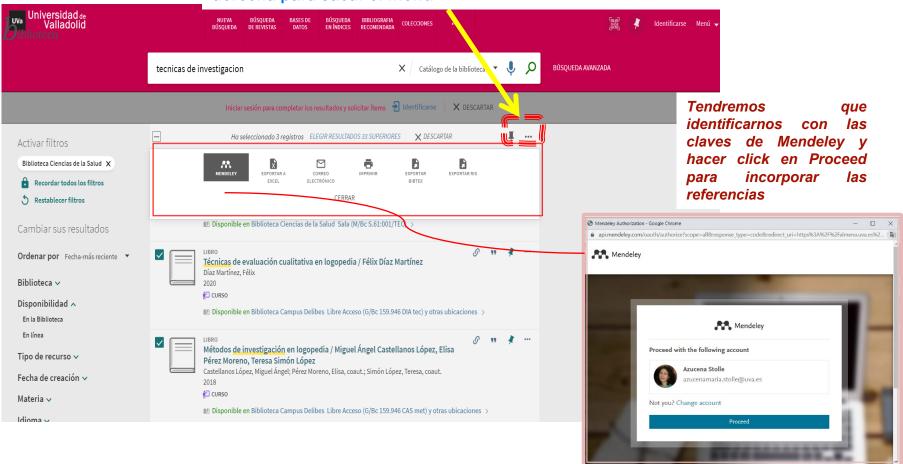








En el catálogo de la biblioteca de la UVa, seleccionamos los documentos y hacemos click en los tres puntos suspensivos de la derecha para sacar el menú

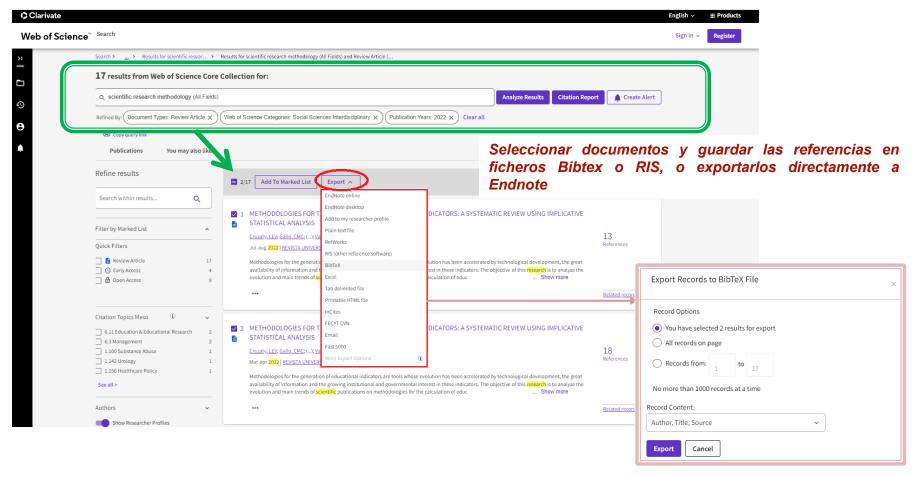








Cuando el Web Importer no funciona, hay que exportar las referencias seleccionadas en fichero bibliográfico (BibText, RIS...) y luego Importar en Mendeley.



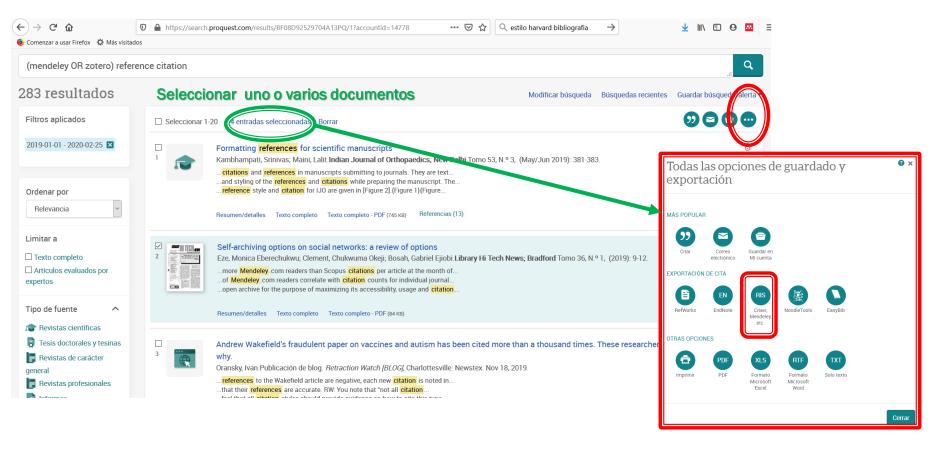






Igual que en WoS, hay que seleccionar las referencias que nos interesen y luego exportarlas en un fichero bibliográfico (en este caso RIS...), para finalmente importarlas a Mendeley.

También puede exportarse directamente a Endnote.

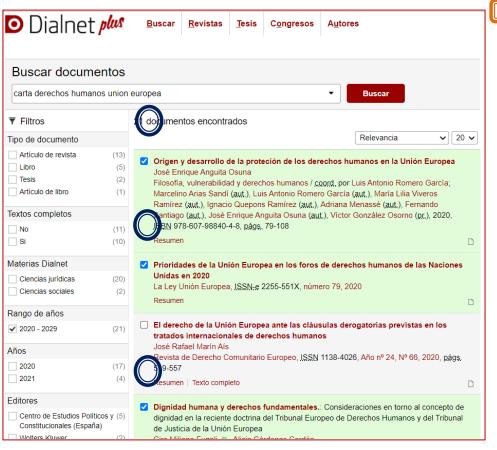


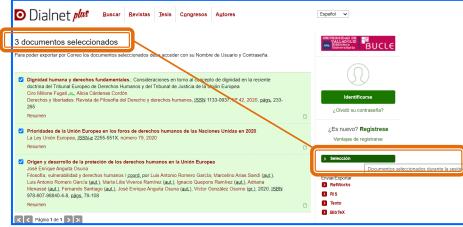




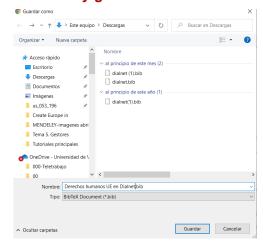


Igual que en WoS y Proquest, hay que seleccionar los documentos, luego ir a la carpeta de Selección y exportar las referencias seleccionadas en fichero bibliográfico (BibText, RIS...). Finalmente las importaremos en Mendeley



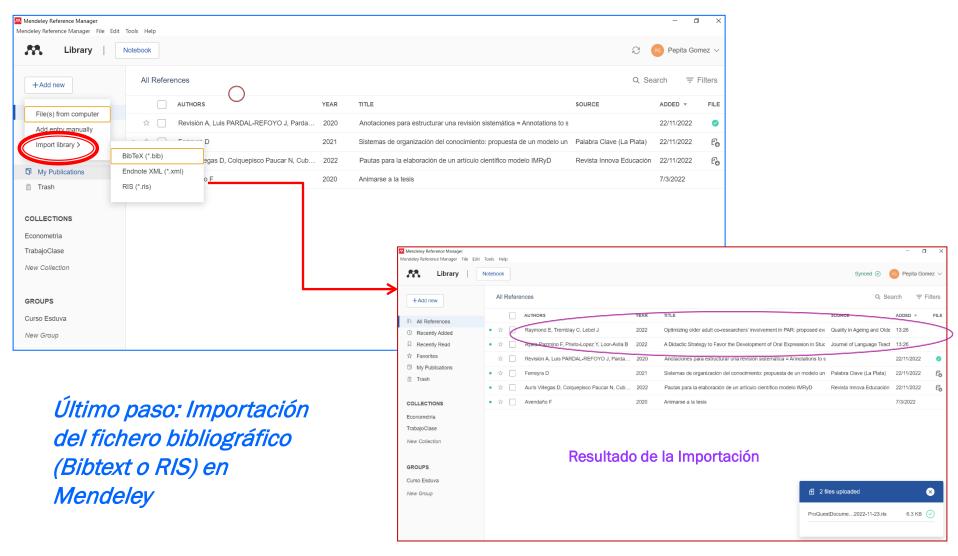


Seleccionar documentos y guardar fichero RIS o BibText











Gestores bibliográficos Mendeley



CONSEJOS FINALES:

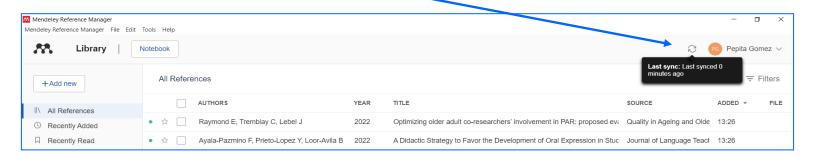
Aunque los gestores bibliográficos permiten hacer muchas tareas automáticamente, es fundamental la tarea de REVISIÓN, CORRECCIÓN O VERIFICACIÓN de datos la primera vez que se añade o importa una referencia.



- Comprobar especialmente que el tipo de documento es correcto (artículo, libro...) y que los datos bibliográficos están guardados en los campos adecuados (autor en la forma "Apellidos, Nombre", publicación, año, páginas, etc.)

Es conveniente asignar TAGS a nuestros documentos cuando incorporamos referencias nuevas, pues estas nos ayudarán a buscar y localizar aquellos que queramos consultar o citar en nuestros propios trabajos.

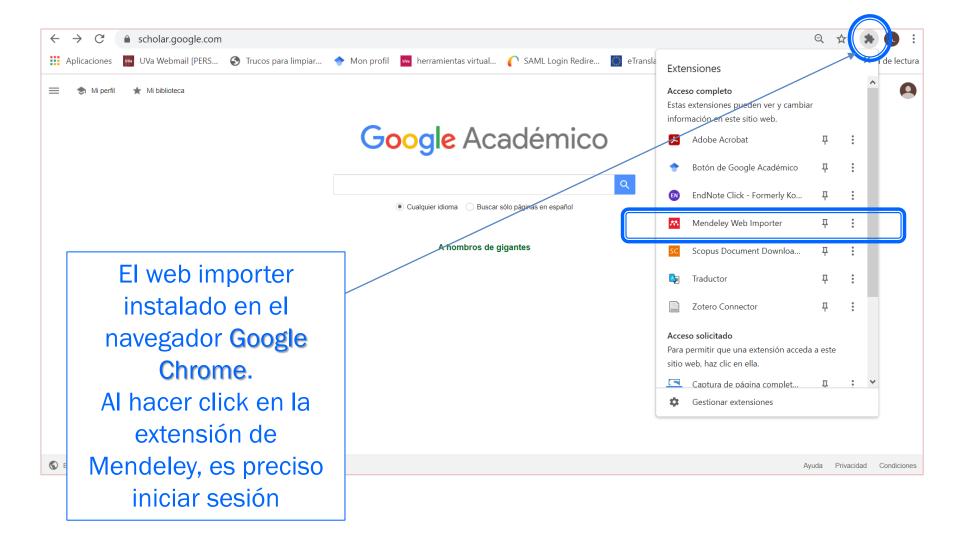
No olvidemos SINCRONIZAR la aplicación local (Desktop o móvil) con la web cada vez que hagamos algún cambio o añadido.





Gestores bibliográficos Mendeley – Web importer







Gestores bibliográficos Mendeley - Web importer



Ej. Uso del Web importer en Google Scholar

Podemos utilizar el Web importer en múltiples plataformas y bases de datos (Science Direct, PubMed, Ebsco...). En este ejemplo buscaremos documentos en Google Académico. Al hacer una búsqueda e identificarnos en el Web importer de Mendeley, la extensión del navegador detecta los artículos, nos permite seleccionar los que nos interesen, y también ubicarlos en una Colección concreta de Mendeley. Si el documento está acompañado del pdf, también nos lo incorpora a Mendeley.





Los gestores bibliográficos Mendeley



¿Y qué hacemos con todo esto?



Gestores bibliográficos Mendeley



Podemos:

- Organizar la información en carpetas, revisar los datos y corregir lo que falte
- Anotar los pdfs, añadir comentarios, subrayados, etc.
 - → Doble click en un documento con pdf asociado para abrir el editor, tanto en la aplicación local como en la web
- Crear una bibliografía en el estilo de cita que nos pidan o que prefiramos

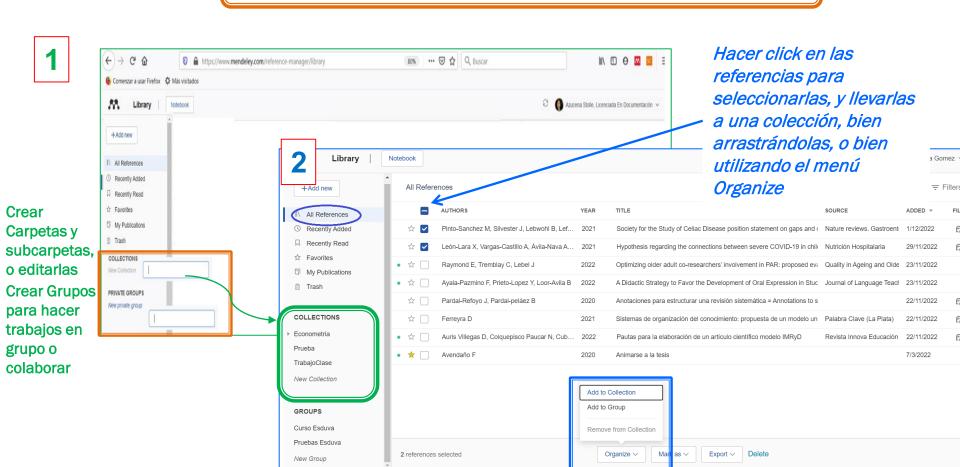
Veamos algunas a continuación...



Gestores bibliográficos Mendeley - Aplicación Web



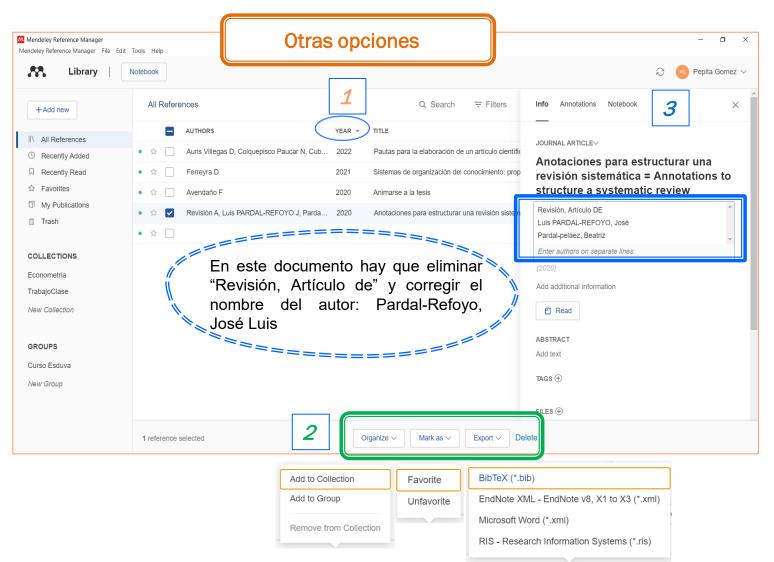
Organizar las referencias en carpetas temáticas





Gestores bibliográficos Mendeley – Trabajar con una referencia



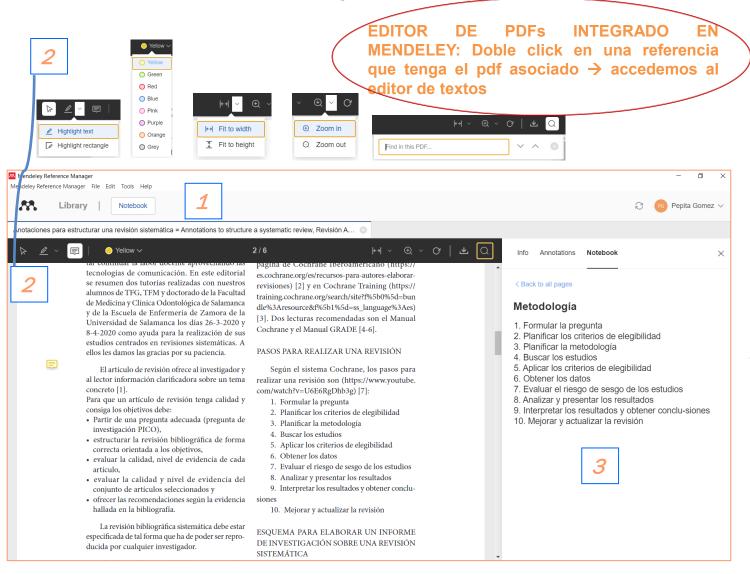


- Ordenar por año, pero también por autor, título, etc. según queramos.
- 2. Menú de opciones para organizar, marcar favoritos, exportar o borrar una referencia o una selección de ellas.
- 3. Con un click en un documento o referencia se abre el menú de edición para corregir datos, mayúsculas no apropiadas, hacer anotaciones o utilizar Notebook (toda esta información se sincroniza con la web)



Gestores bibliográficos Mendeley – Trabajar con una referencia





- Barra superior: indica el título del documento. Podemos tener varios documentos abiertos. Se cierran con el aspa, o también podemos volver a Mendeley haciendo click en Library
- Menú de opciones para seleccionar texto, subrayar, hacer anotaciones, etc.
- Cuadro de documento: editar para información bibliográfica v reunir nuestras notas. Interesante Notebook. aue permite seleccionar texto escribirlo nosotros y tenerlo sincronizadas siempre en la web







Y Mendeley Cite para...

Elaborar bibliografías en un estilo de cita determinado (APA, Harvard, Vancouver, Chicago...).

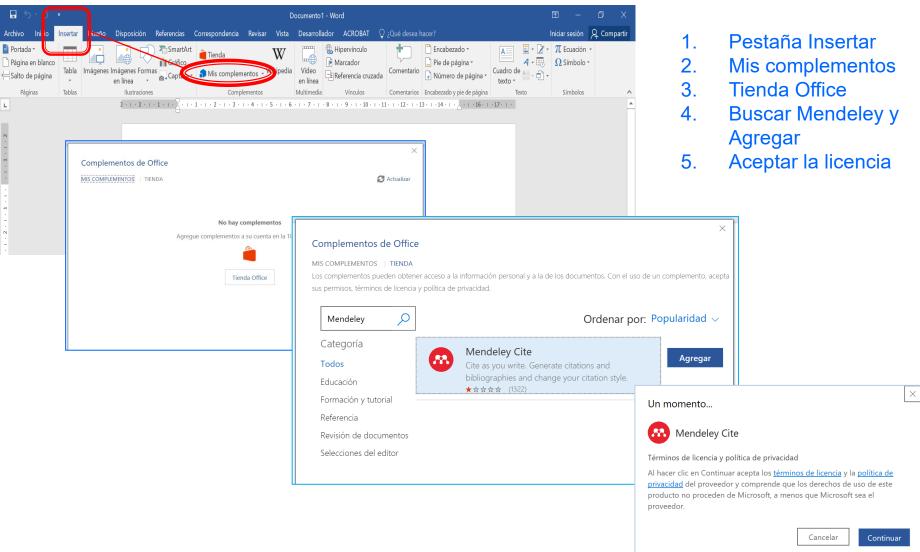
Insertar citas y bibliografía en los trabajos de clase, de fin de estudios, tesis, artículos, etc.





Gestores bibliográficos INSTALAR MENDELEY CITE

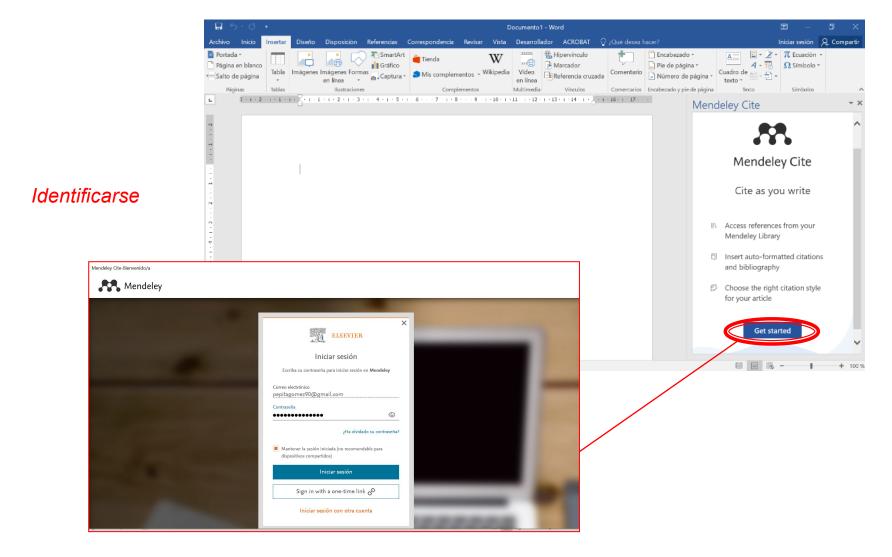






Gestores bibliográficos ACTIVAR MENDELEY CITE

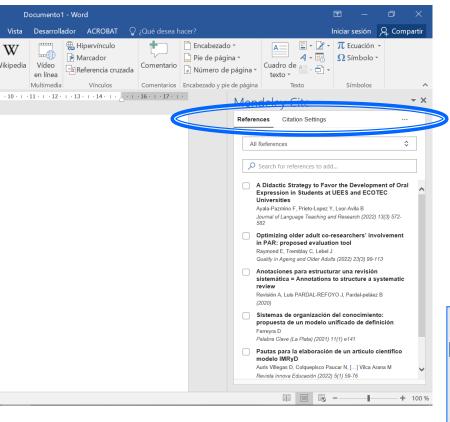




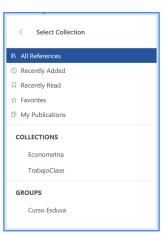


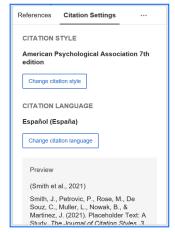
Gestores bibliográficos USAR MENDELEY CITE

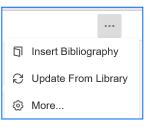




- <u>References</u>. Podemos buscar en toda nuestra bibliografía de Mendeley o podemos seleccionar una Colección desde "All references"
- <u>Citation settings</u>. Desde aquí se selecciona el estilo de cita deseado (APA, Harvard, Chicago, Vancouver...), y también el idioma en el que queremos escribir las citas y las referencias
- 3. Los puntos suspensivos (...) nos facilitan insertar la bibliografía final con todas las citas incluidas en el documento.



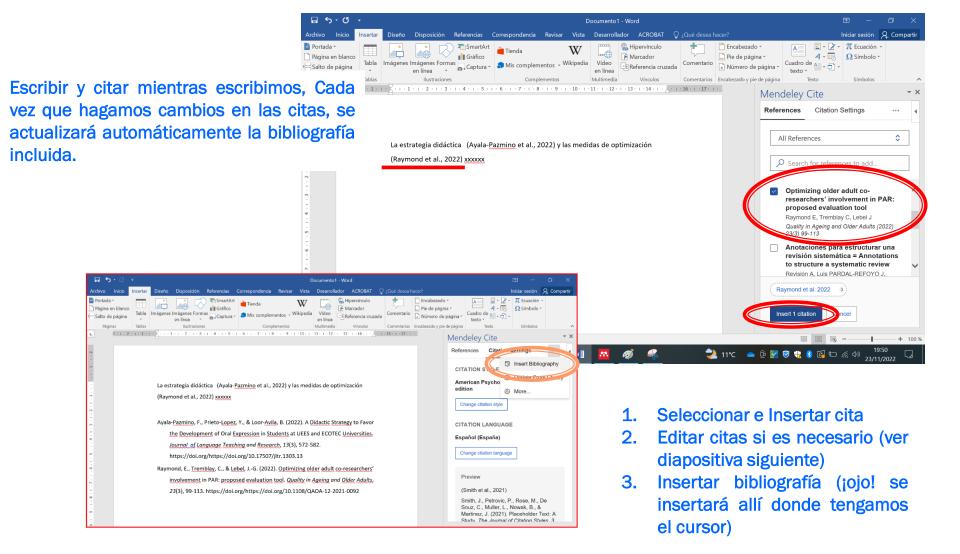






Gestores bibliográficos USAR MENDELEY CITE

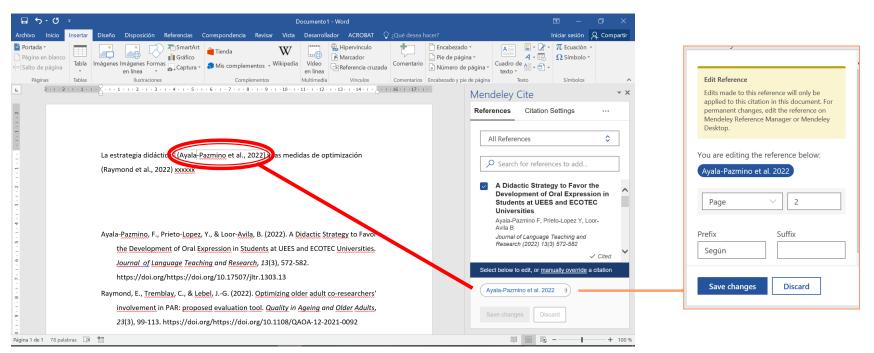




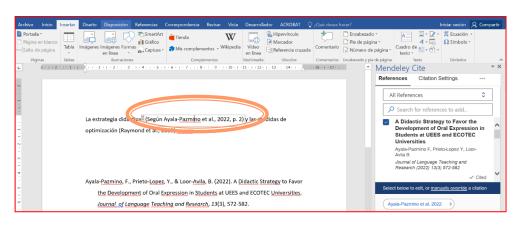


Gestores bibliográficos USAR MENDELEY CITE





- 1. Situarnos en una cita que queramos editar, y hacer click en ella para sacar el menú de edición a la derecha
- Situarnos encima de la cita de la derecha y hacer click para sacar el menú.
- 3. Añadir nº de página, prefijo y/o sufijo, y guardar cambios
- 4. Comprobar resultado final





Gestores bibliográficos Mendeley social



En esta presentación *solo hemos podido dar una visión de conjunto* de Mendeley, haciendo hincapié en las cuestiones más importantes:

- ✓ Como gestor de referencias que nos permite insertar citas y generar bibliografías
- ✓ Como Biblioteca para organizar nuestra bibliografía o anotar documentos.

Las *dudas surgirán* a medida que se vaya avanzando en el uso con esta herramienta. Hay mucha documentación al respecto, pero en la Bibliografía final es posible encontrar algunos manuales y guías de ayuda.

Asimismo, en <u>Mendeley support</u> es posible plantear cuestiones concretas que serán contestadas por el Equipo Mendeley.







- Mendeley help guides (2022). https://www.mendeley.com/guides
- Mendeley Citation Hub (2022). https://www.mendeley.com/guides/citation-guides/
- Biblioteca de la Universidad de Valladolid. (2021, abril 13). [sitio web]. Gestores bibliográficos: Mendeley FAQ. Biblioguías. https://biblioguias.uva.es/BCI/Mendeley [Consultado el 29 de abril de 2021].
- Codina, L. (2019). Taller de bases de datos académicas: Scopus, WoS y Mendeley. https://repositori.upf.edu/handle/10230/36865
- Codina, L., & Morales-Vargas, A. (2019). Mendeley: red social, descubrimiento de información y gestión de referencias. Guía para estudiantes de máster y doctorado. https://repositori.upf.edu/handle/10230/42281